

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12 «Теремок»
села Сергиевка Губкинского района Белгородской области
(МБДОУ «Детский сад № 12 «Теремок»)

309177, Белгородская область, Губкинский район,
село Сергиевка, улица Садовая, дом 8

e-mail: teremoK12ds@yandex.ru,
телефон:8(47241) 4-95-69

ПРИНЯТО:

На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 12 «Теремок»
от 10 мая 2023 года
Протокол № 1 от 10.05. 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 12 «Теремок»
Приказ № 48 от 11.05. 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления, переводе, и прекращении отношений между учреждением и
родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ
«Детский сад № 12 «Теремок»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2020 года № 236, приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», санитарно-эпидемиологическими требованиями № 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

3. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, перевода и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 12 «Теремок» села Сергиевка Губкинского района Белгородской области (далее - Учреждение) и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников (далее также – образовательные отношения).

4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка является распорядительный акт заведующего о приеме на обучение в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка.

2.3. Договор заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании представленных документов:

- ✓ копия свидетельства о рождении воспитанника,
- ✓ документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) - предъявляется,
- ✓ медицинского заключения;
- ✓ документ, дающий льготу на оплату родительской платы.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор Учреждения разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. После заключения Договора заведующим Учреждения в трехдневный срок издается распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждении, со ссылкой на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии Положением о правилах приема на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Теремок» села Сергиевка Губкинского района Белгородской области, утверждённым приказом заведующего Учреждения.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА

3.1. Перевод воспитанника осуществляется из исходной организации, в принимающую организацию, в следующих случаях:

- ✓ по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- ✓ в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Управление образования администрации Губкинского городского округа обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из Учреждения:

- ✓ в связи с окончанием срока освоения воспитанником образовательной программы Учреждения (завершением обучения, выпуском);
- ✓ досрочно по основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего, об отчислении воспитанника из Учреждения.

4.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными

актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.5. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.